

## Титульний аркуш

**13.09.2022**

(дата реєстрації емітентом  
електронного документа)

№ **13/09-01**

вихідний реєстраційний  
номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення)

Голова  
правління

(посада)

(підпис)

Кушніренко Микола Іванович

(прізвище та ініціали керівника або  
уповноваженої особи емітента)

### Річна інформація емітента цінних паперів за 2021 рік

#### I. Загальні відомості

- 1. Повне найменування емітента.** ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БАРИШІВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ"
- 2. Організаційно-правова форма .** Приватне акціонерне товариство
- 3. Ідентифікаційний код юридичної особи.** 05489326
- 4. Місцезнаходження .** 07500 Баришівський р-н смт Баришівка Комсомольська, 135Д
- 5. Міжміський код, телефон та факс.** 4576 5 17 95 4576 5 17 96
- 6. Адреса електронної пошти.** Andrii.matsehorin@urozhai.ua
- 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)** Рішення наглядової ради №0509/1 від 05.09.2022р.
- 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від** Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"  
21676262  
Україна  
DR/00001/APA

імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення).

**9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо).**

Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"  
21676262  
Україна  
DR/00002/ARM

## **II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації**

**Річну інформацію розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку**

<http://05489326.smida.gov.ua>

13.09.2022

(URL-адреса сторінки)

(дата)

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента.	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря.	
5. Інформація про рейтингове агентство.	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	
7. Судові справи емітента.	
8. Штрафні санкції щодо емітента.	
9. Опис бізнесу.	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	X
1) інформація про органи управління;	X
2) інформація про посадових осіб емітента;	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	X
2) інформація про розвиток емітента;	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента;	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	X
інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	X
4) звіт про корпоративне управління:	X
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	X
інформація про наглядову раду;	X
інформація про виконавчий орган;	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	X

порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	X
повноваження посадових осіб емітента.	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників).	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	X
1) інформація про випуски акцій емітента;	X
2) інформація про облігації емітента;	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	
4) інформація про похідні цінні папери емітента;	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;	X
3) інформація про зобов'язання емітента;	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції;	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.	
26. Інформація про вчинення значних правочинів.	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.	

29. Річна фінансова звітність. X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).
32. Твердження щодо річної інформації. X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду. X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;
  - 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;
  - 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;
  - 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;
  - 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.
41. Основні відомості про ФОН.
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.
45. Правила ФОН.
46. Примітки. X

**Примітки :** Складова змісту "Основні відомості про емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Відомості про участь емітента в інших юридичних особах" не включена до складу річної інформації, оскільки емітенту не належать акції (частки, паї) в інших юридичних особах, які перевищують 5 відсотків.

Складова змісту "Інформація щодо корпоративного секретаря" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про рейтингове агентство" не включена до складу річної інформації емітента, оскільки товариство не користувалось послугами жодного з рейтингових агенств протягом звітного року.

Складова змісту "Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.

Складова змісту "Судові справи емітента" не включена до складу річної інформації - за звітний період емітент не мав судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів емітента.

Складова змісту "Штрафні санкції щодо емітента" не включена до складу річної інформації - за звітний період емітент не мав штрафних санкцій.

Складова змісту "Опис бізнесу" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про органи управління" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)" не включена до складу річної інформації, оскільки серед акціонерів Товариства відсутні його засновники.

Складова змісту "Звіт керівництва (звіт про управління)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про розвиток емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Звіт про корпоративне управління" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про наглядову раду" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про виконавчий орган" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Повноваження посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій." не включена до складу річної інформації оскільки емітент протягом звітного періоду відповідну інформацію не отримував.

Складова змісту "Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про випуски акцій емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про облігації емітента" не включена до складу річної інформації оскільки емітент не випускав облігацій.

Складова змісту "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не випускав інших цінних паперів окрім акцій.

Складова змісту "Інформація про похідні цінні папери емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не випускав похідні цінні папери.

Складова змісту "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду" не включена до складу річної інформації, оскільки протягом звітного періоду емітент не придбавав власні цінні папери.

Складова змісту "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента" не включена до складу річної інформації оскільки емітент не випускав інших цінних паперів крім акцій.

Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента" не включена до складу річної інформації - у працівників емітента немає у власності акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу .

Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" не включена до складу річної інформації, оскільки у емітента відсутні будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів.

Складова змісту "Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами" не включена до складу річної інформації емітента оскільки емітент не виплачував дивіденди або інші доходи за цінними паперами, протягом звітного періоду.

Складова змісту "Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація щодо вартості чистих активів емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зобов'язання емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту "Інформація про осіб, послугами яких користується емітент" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про вчинення значних правочинів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Річна фінансова звітність" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)" не включена до складу річної інформації, оскільки Товариство не проходило аудит фінансової звітності.

Складова змісту "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Твердження щодо річної інформації" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки така інформація у емітента відсутня.

Складова змісту "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не включена до складу річної інформації оскільки така інформація відсутня у емітента.

Складова змісту "Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних сертифікатів" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних сертифікатів.

Складова змісту "Інформація щодо реєстру іпотечних активів" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних сертифікатів.

Складова змісту "Основні відомості про ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.



Складова змісту "Розрахунок вартості чистих активів ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.  
Складова змісту "Правила ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	<b>ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БАРИШІВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ"</b>
2. Скорочене найменування (за наявності).	<b>ПрАТ "БАРИШІВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ"</b>
3. Дата проведення державної реєстрації	<b>11.01.1995</b>
4. Територія (область)	<b>UA32060010010055198</b>
5. Статутний капітал (грн.)	<b>14858.25</b>
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	<b>0.000</b>
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	<b>0.000</b>
8. Середня кількість працівників (осіб)	<b>4</b>
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
<b>68.20</b>	<b>НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА</b>
<b>52.10</b>	<b>СКЛАДСЬКЕ ГОСПОДАРСТВО</b>
<b>01.61</b>	<b>ДОПОМІЖНА ДІЯЛЬНІСТЬ У РОСЛИННИЦТВІ</b>
10. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	<b>АБ "КЛІРИНГОВИЙ ДІМ" м. Київ</b>
2) МФО банку	<b>300647</b>
3) IBAN	<b>UA373006470000000026009011283</b>
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	<b>АБ "КЛІРИНГОВИЙ ДІМ" м. Київ</b>
5) МФО банку	<b>300647</b>
6) IBAN	<b>UA373006470000000026009011283</b>

## 18. Опис бізнесу

### **Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

В 2000р. згідно рішення загальних зборів ВАТ "Баршівська Сільгоспхімія" було створене у складі господарства дочірнє підприємство "Агрохімсервіс" з метою розширення сфери послуг та збільшення кількості видів робіт. На даний момент господарська діяльність ДП не ведеться.

**Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

Середньооблікова чисельність штатних працівників складає 4 особи, з них осіб, які працюють за сумісництвом та на умовах неповного робочого часу (тижня) – 4 особи, позаштатні працівники відсутні. Розмір фонду оплати праці складає – 84 763,37 грн. Розмір фонду оплати праці відносно минулого року зменшився/збільшився на 24212,31 грн. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників відсутня.

**Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**

Емітент не належить до будь-яких об'єднань

**Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності**

Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями.

**Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій**

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного року не надходили.

**Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)  
Обрана облікова політика відповідає вимогам чинного законодавства, зокрема ЗУ "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні".

Основними аспектами облікової політики підприємства у відповідності до наказу Про облікову політику є:

- Первісно нематеріальні активи та основні засоби визнаються за собівартістю. Строк корисної експлуатації активів та їх ліквідаційна вартість визначається Товариством у момент визнання їх активом.
- Амортизація нараховується прямолінійним методом протягом строку корисного використання

**Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму**

виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

Інформація даного підпункту відсутня

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

За останні роки не було придбань активів. В 2012 р. емітентом був проданий комплекс будівель та споруд, що знаходиться за адресою: Україна, Київська обл., смт. Барішівка, вул. Червоноармійська, 1Є (один "Є"), оціночна вартість майна, за якою був проданий комплекс, складала 212 486,65 грн. В 2015 р. було продано нерухоме майно - комплекс будівель і споруд, що розташований а адресою: Україна, Київська обл., смт. Барішівка, вул.Комсомольська, 135 Д, оціночна вартість майна, за якою був проданий комплекс складала 2 461 201,00 грн. без ПДВ.

**Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Станом на 31.12.2021 року в емітента відсутні на балансі основні засоби. Емітентом в 2015 р. було продано нерухоме майно - комплекс будівель і споруд, що розташований а адресою: Україна, Київська обл., смт. Барішівка, вул.Комсомольська, 135 Д, оціночна вартість майна, за якою був проданий комплекс складає 2 461 201,00 грн. без ПДВ

Первісна вартість основних засобів на початок 2021 року складала 0 тис. грн., на кінець 2021 року - 0 тис. грн. Нараховано амортизації за 2021 рік - 0 тис. Детальна інформації наведена в Пункті 14. 1) нформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) цього звіту.

**Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

Залежність від законодавчих та економічних обмежень є. Останній період часу відзначає значне зменшення обсягів по наданню послуг у внесенні агрохімікатів та пестицидів. Через відсутність інвестицій та надходжень, важкі та несприятливі умови праці, обумовлені високою конкуренцією, відсутність виробничої діяльності у Товариства відсутня виробнича діяльність, перспектив подальшого розвитку на даний час не вбачається.

**Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

інформація відсутня

**Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

інформація відсутня

**Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

інформація відсутня

**Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

інформація відсутня

**Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

інформація відсутня

#### IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Виконавчий орган	Голова та Члени Правління	Голова правління - Кушніренко Микола Іванович Член правління - Заступник Голови правління Мацегорін Андрій Олександрович Член правління - Сокур Наталія Петрівна
Наглядова рада	Голова та члени Наглядової ради	Голова наглядової ради Басараба Дмитро Троянович Член наглядової ради Сорокін Микола Олександрович Член наглядової ради Лаптева Вікторія Павлівна

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Голова правління	Кушніренко Микола Іванович	1984	вища	14	ПРАТ "УКРАГРО НПК" 31961067 керівник регіонального структурного підрозділу	19.08.2021 5 років
Опис	<p>Посадова особа не надала згоди на розкриття своїх паспортних даних Посадова особа емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Розмір виплаченої винагороди за звітний рік, в тому числі у натуральній формі становить: 19 280,27 грн. Посадова особа також обіймає посаду керівник регіонального структурного підрозділу в ПРАТ "УКРАГРО НПК", місцезнаходження: 19200, Черкаська обл., м. Жашків, вул. Промислова, 1. Голова правління організовує роботу торвариства. Голова правління організовує роботу Правління, скликає засідання, забезпечує ведення протоколів засідань. Голова правління має право без довіреності діяти від імені Товариства, відповідно до рішень Правління, в тому числі представляти інтереси Товариства, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. В тому числі до компетенції Голови правління відноситься: 1) організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства; 2) подання на затвердження трудовому колективу правила внутрішнього трудового розпорядку; 3) відкриття та закриття рахунків, в тому числі поточних та депозитних, у фінансових установах та банках; 4) Розпорядження рахунками, що відкриваються у фінансових установах, в тому числі у банках; 5) Відкриття та закриття рахунків у цінних паперах, в тому числі тих, що відкриваються у депозитарії для обслуговування емісії цінних паперів Товариства; 6) найм та звільнення працівників Товариства, вжиття до них заходів заохочення та накладання стягнення відповідно до чинного законодавства України; та інші обов'язки, віднесені до компетенції голови правління Статутом емітента та загальними зборами акціонерів. Загальний стаж роботи посадової особи 14 років.</p> <p>Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді: Рішенням Наглядової ради, засідання якої відбулося 19.08.2021 року, продовжено повноваження Голови Правління Товариства Кушніренко Миколи Івановича. Рішення прийнято у зв'язку із закінченням строку повноважень та пропозицією продовжити повноваження особи на цій посаді. Особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Акціями Товариства не володіє. Строк, на який призначено особу: 5 років. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: керівник регіонального структурного підрозділу в ПрАТ "УКРАГРО НПК", Голова правління ПрАТ "БАРИШІВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ".</p>						
2	Головний бухгалтер	Аношина Юлія Олегівна	1978	вища	21	ПРАТ "УКРАГРО НПК" 31961067 заступник головного бухгалтера	28.10.2011 безстроково
Опис	<p>Посадова особа не надала згоди на розкриття своїх паспортних даних Посадова особа емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Розмір виплаченої винагороди за звітний рік, в тому числі у натуральній формі становить: 35 510,50 грн. Обов'язки головного бухгалтера передбачені Статутом товариства та законодавством України. Головний бухгалтер забезпечує ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства й технології оброблення облікових даних. Посадова</p>						

	<p>особа також обіймає посаду головного бухгалтера в ПРАТ "УКРАГРО НПК", місцезнаходження: 19200, Черкаська обл., м. Жашків, вул. Промислова, 1. Головного бухгалтера призначено на посаду безстроково, рішення прийнято Головою правління 28.10.2011 р. Частка, якою володіє посадова особа в статутному капіталі емітента, складає 0%; розмір пакета акцій емітента, який належить посадовій особі складає 0% Загальний стаж роботи посадової особи - 21 рік. Протягом звітного періоду зміни на посаді не відбувались.</p>						
3	Член правління	Беглова Анна Тагірівна	1983	вища	17	ПРАТ "УКРАГРО НПК" 31961067 юрисконсульт	20.10.2011 5 років
Опис	<p>Посадова особа не надала згоди на розкриття своїх паспортних даних Посадова особа емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Розмір виплаченої винагороди за звітний рік, в тому числі у натуральній формі становить: 9 251,96 грн. Обов'язки членів виконавчого органу Товариства визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, а також контрактом, що укладається з кожним членом виконавчого органу. Член правління бере участь у засіданнях правління та виконує доручення, надані головою пправління. Загальний стаж роботи посадової особи 17 років Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді: Рішенням Наглядової ради Товариства, засідання якої відбулося 01.06.2021 року, припинено повноваження Члена правління Товариства Беглової Анни Тагірівни. Останній день повноважень: 01.06.2021 року. Рішення прийнято на підставі наявної пропозиції та згоди особи про припинення повноважень за угодою сторін. Особа акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: 20.10.2011 р. - 01.06.2021 р.</p>						
4	Член наглядової ради	Сорокін Микола Олександрович	1974	вища	24	ПРАТ "УКРАГРО НПК" 31961067 директор департаменту з розвитку, член правління ПрАТ "УКРГАЗ-ЕНЕРГО".	15.04.2019 на 3 роки
Опис	<p>Обрано на посаду члена наглядової ради Сорокіна Миколу Олександровича (фізична особа не надала згоди на розкриття своїх паспортних даних) терміном на три роки, у зв'язку із припиненням повноважень попереднього складу наглядової ради за рішенням Загальних зборів акціонерів. Особа є представником акціонера ПрАТ "УКРАГРО НПК", якому належить 88,91% акцій. Дата прийняття рішення про обрання: 15.04.2019 р. Орган емітента який прийняв рішення: Загальні збори акціонерів ПАТ "БАРИШВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ". Частка, якою володіє посадова особа в статутному капіталі емітента, складає 0%; розмір пакета акцій емітента, який належить посадовій особі складає 0%. Посадова особа емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Інші посади, які посадова особа обіймала протягом останніх п'яти років: директора департаменту з розвитку в ПРАТ "УКРАГРО НПК", начальник відділу розвитку дистрибуції ТОВ "НФ ТРЕЙДІНГ УКРАЇНА", член правління ПрАТ "УКРГАЗ-ЕНЕРГО". Посадова особа не надала згоди на розкриття своїх паспортних даних Посадова особа емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Посадова особа виконує свої обов'язки на безоплатній основі згідно рішення Загальних зборів акціонерів, статуту Товариства та Закону України "Про акціонерні товариства". Член наглядової ради здійснює захист прав акціонерів Товариства, бере участь у засіданнях наглядової ради та діяльності наглядової ради згідно питань, які віднесені до компетенції наглядової ради Статутом емітента та законодавством. Загальний стаж роботи посадової особи 24 роки. Протягом звітного періоду зміни на посаді не відбувались.</p>						
5	Член наглядової ради	Лаптева Вікторія Павлівна	1971	вища	29	ПРАТ "УКРГРО НПК" 31961067 директор фінансовий	15.04.2019 на 3 роки
Опис	<p>Обрано на посаду члена наглядової ради Лаптеву Вікторію Павлівну (фізична особа не надала згоди на розкриття своїх паспортних даних) терміном на три роки, у зв'язку</p>						



	<p>із припиненням повноважень попереднього складу наглядової ради за рішенням Загальних зборів акціонерів. Особа є представником акціонера ПрАТ "УКРАГРО НПК", якому належить 88,91% акцій. Дата прийняття рішення про обрання: 15.04.2019 р. Орган емітента який прийняв рішення: Загальні збори акціонерів ПАТ "БАРИШІВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ". Частка, якою володіє посадова особа в статутному капіталі емітента, складає 0%; розмір пакета акцій емітента, який належить посадовій особі складає 0%. Посадова особа емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Інші посади, які посадова особа обіймала протягом останніх п'яти років: директор департаменту в ПАТ "Укртрансгаз", фінансовий директор ПРАТ "УКРАГРО НПК".</p> <p>Посадова особа не надала згоди на розкриття своїх паспортних даних Посадова особа емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Посадова особа виконує свої обов'язки на безоплатній основі. згідно рішення Загальних зборів акціонерів, статуту Товариства та Закону України "Про акціонерні товариства". Член наглядової ради здійснює захист прав акціонерів Товариства, бере участь у засіданнях наглядової ради та діяльності наглядової ради згідно питань, які віднесені до компетенції наглядової ради Статутом емітента та законодавством. 1. Загальний стаж роботи посадової особи 29 років. Протягом звітного періоду зміни на посаді не відбувались.</p>						
6	Голова Наглядової ради	Басараба Дмитро Троянович	1967	вища	27	ПРАТ "УКРАГРО НПК" 31961067 на посаді - заступник генерального директора з питань безпеки та в ТОВ "НФ ТРЕЙДІНГ УКРАЇНА" на посаді - начальник відділу з питань безпеки	15.04.2019 на 3 роки
Опис	<p>Обрано на посаду Голови наглядової ради Басарабу Дмитра Трояновича (фізична особа не надала згоди на розкриття своїх паспортних даних) терміном на три роки, у зв'язку із припиненням повноважень попереднього складу наглядової ради за рішенням Загальних зборів акціонерів. Особа є представником акціонера ПрАТ "УКРАГРО НПК", якому належить 88,91% акцій. Дата прийняття рішення про обрання: 15.04.2019 р. Орган емітента який прийняв рішення: Загальні збори акціонерів ПАТ "БАРИШІВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ" обрали Басарабу Д.Т. членом наглядової ради 15.04.2019 р., а на засіданні наглядової ради ПАТ "БАРИШІВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ" 15.04.2019 р. Басараба Д.Т. був обраний Головою наглядової ради згідно Статуту ПАТ "БАРИШІВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ". Частка, якою володіє посадова особа в статутному капіталі емітента, складає 0%; розмір пакета акцій емітента, який належить посадовій особі складає 0%. Посадова особа емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Інші посади, які посадова особа обіймала протягом останніх п'яти років: ПРАТ "УКРАГРО НПК" на посаді - заступник генерального директора з питань безпеки, ТОВ "НФ ТРЕЙДІНГ УКРАЇНА" на посаді начальник відділу з питань безпеки.</p> <p>Посадова особа виконує свої обов'язки на безоплатній основі згідно рішення Загальних зборів акціонерів, статуту Товариства та Закону України "Про акціонерні товариства". Голова наглядової ради організовує роботу наглядової ради, здійснює захист прав акціонерів Товариства, бере участь у засіданнях наглядової ради та діяльності наглядової ради згідно питань, які віднесені до компетенції наглядової ради Статутом емітента та законодавством, Головує на загальних зборах акціонерів. Загальний стаж роботи посадової особи 27 років. Протягом звітного періоду зміни на посаді не відбувались.</p>						
7	Член правління - Заступник Голови правління	Мацегорін Андрій Олександрович	1983	Вища	17	ПРАТ "УКРАГРО НПК" 31961067 начальник юридичної служби	02.06.2021 на 5 років
Опис	<p>Посадова особа не надала згоди на розкриття своїх паспортних даних Посадова особа емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Розмір</p>						

	<p>виплаченої винагороди за звітний рік, в тому числі у натуральній формі становить: 9 233,44 грн. Обов'язки членів виконавчого органу Товариства визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, а також контрактом, що укладається з кожним членом виконавчого органу. Член правління бере участь у засіданнях правління та виконує доручення, надані головою правління. Загальний стаж роботи посадової особи 17 років</p> <p>Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:</p> <p>Рішенням Наглядової ради Товариства, засідання якої відбулося 01.06.2021 року, Заступником Голови правління Товариства обрано Мацегоріна Андрія Олександровича з 02.06.2021 року. Рішення прийнято на підставі наявної пропозиції та згоди особи бути обраним до складу правління Товариства. Особа акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, на який обрано особу: 5 років. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Публічне акціонерне товариство по газопостачанню та газифікації "КІЇВОВАЛГАЗ" - провідний фахівець з фінансово-економічної безпеки відділу економічної безпеки, Товариство з обмеженою відповідальністю "ВОО Ритейл" - юристконсульт відділу комерційних правовідносин, Товариство з обмеженою відповідальністю "Центуріон - дистрибушин" - юристконсульт відділу комерційних правовідносин, Товариство з обмеженою відповідальністю "ХІМ-ТРЕЙД" - юристконсульт, ПРАТ "УКРАГРО НПК" - начальник юридичної служби.</p>						
8	Член правління	Сокур Наталія Петрівна	1981	Вища	17	ПРАТ "УКРАГРО НПК" 31961067 юристконсульт, менеджер з персоналу	02.06.2021 на 5 років
Опис	<p>Посадова особа не надала згоди на розкриття своїх паспортних даних Посадова особа емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Розмір виплаченої винагороди за звітний рік, в тому числі у натуральній формі становить: 9 233,44 грн. Обов'язки членів виконавчого органу Товариства визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, а також контрактом, що укладається з кожним членом виконавчого органу. Член правління бере участь у засіданнях правління та виконує доручення, надані головою правління. Загальний стаж роботи посадової особи 17 років</p> <p>Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:</p> <p>Рішенням Наглядової ради Товариства, засідання якої відбулося 01.06.2021 року, Членом правління Товариства обрано Сокур Наталію Петрівну з 02.06.2021 року. Рішення прийнято на підставі наявної пропозиції та згоди особи бути обраним до складу правління Товариства. Особа акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, на який обрано особу: 5 років. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Сумській області - головний спеціаліст юридичного сектору, головний спеціаліст з забезпечення договірної та позовної роботи, ПРАТ "УКРАГРО НПК" - юристконсульт, менеджер з персоналу.</p>						

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Голова правління	Кушніренко Микола Іванович	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Аношина Юлія Олегівна	0	0	0	0
Член наглядової ради	Сорокін Микола Олександрович	0	0	0	0
Член наглядової ради	Лаптева Вікторія Павлівна	0	0	0	0
Голова наглядової ради	Басараба Дмитро Троянович	0	0	0	0
Член правління - Заступник Голови правління	Мацегорін Андрій Олександрович	0	0	0	0
Член правління	Сокур Наталія Петрівна	0	0	0	0

## **VII. Звіт керівництва (звіт про управління)**

### **1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента.**

Через відсутність інвестицій та надходжень, важкі та несприятливі умови праці, обумовлені високою конкуренцією, відсутність виробничої діяльності у Товариства відсутня виробнича діяльність, перспектив подальшого розвитку на даний час не вбачається.

### **2. Інформація про розвиток емітента.**

Товариство протягом 2021 року не здійснювало виробничу діяльність, як наслідок інформація про розвиток емітента відсутня.

### **3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента**

Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

#### **1) завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

#### **2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків**

Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

### **4. Звіт про корпоративне управління:**

#### **1) власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент**

У товаристві відсутній власний Кодекс корпоративного управління.

#### **Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати**

Товариство керується Статутом та чинним законодавством України. А також, "Кодексом корпоративного управління: ключові вимоги і рекомендації", які було ухвалено Рішенням НКЦПФР від 12 березня 2020 року N 118.

#### **Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги**

Практика корпоративного управління, понад визначені законодавством вимоги не застосовувалась.

**2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій**

Кодекс корпоративного управління не застосовувався.

### **3) Інформація про загальні збори акціонерів ( учасників )**

<b>Вид загальних зборів</b>	<b>Річні</b>	<b>Позачергові</b>
	X	
<b>Дата проведення</b>	29.04.2021	
<b>Кворум зборів</b>	99.6	
<b>Опис</b>	<p><b>ПОРЯДОК ДЕННИЙ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Обрання лічильної комісії загальних зборів акціонерів Товариства.</li> <li>Затвердження порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування.</li> <li>Обрання голови та секретаря загальних зборів акціонерів Товариства.</li> <li>Затвердження регламенту загальних зборів акціонерів Товариства.</li> <li>Звіт Виконавчого органу Товариства за 2020 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду.</li> <li>Звіт Наглядової ради Товариства за 2020 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду.</li> <li>Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, звіту Виконавчого органу.</li> <li>Розгляд висновків зовнішнього аудиту та затвердження заходів за результатами його розгляду.</li> <li>Затвердження річного звіту Товариства за 2020 рік.</li> <li>Розподіл прибутку і збитків Товариства за 2020 рік з урахуванням вимог, передбачених законом.</li> </ol> <p>Розгляд питань порядку денного:</p> <p>По питанню №1 порядку денного: Обрання лічильної комісії загальних зборів акціонерів Товариства. Вирішили: Обрати Головою Лічильної комісії Якубовича Ігоря Олеговича, Членом Лічильної комісії Клобукова Богдана Олександровича, Членом Лічильної комісії Бец Тетяну Василівну.</p> <p>По питанню №2 порядку денного: Затвердження порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування. Вирішили: Затвердити порядок та спосіб засвідчення бюлетенів для голосування: під час реєстрації акціонерів та їх представників, Голова реєстраційної комісії встановлює відповідність виготовлених для видачі акціонерам бюлетенів із затвердженими Наглядовою радою формою і текстом бюлетенів. У разі встановлення відповідності виготовлених для видачі акціонерам бюлетенів із затвердженими Наглядовою радою формою і текстом бюлетенів, Голова реєстраційної комісії засвідчує бюлетені шляхом їх підписання. Якщо бюлетені не відповідають затвердженими Наглядовою радою формою і текстом бюлетенів, Голова реєстраційної комісії ставить позначку на кожному бюлетені "Не дійсний" та ставить підпис. В Протоколі реєстраційної комісії зазначає відомості про недійсні бюлетені.</p> <p>По питанню №3 порядку денного: Обрання голови та секретаря загальних зборів акціонерів Товариства. Вирішили: Обрати Головою зборів Басарабу Дмитра Трояновича, Секретарем зборів Мацегоріна Андрія Олександровича.</p> <p>По питанню №4 порядку денного: Затвердження регламенту загальних зборів акціонерів Товариства. Вирішили: Встановити наступний регламент загальних зборів: доповідь - до 10 хвилин; співдоповідь за попереднім записом, що надається Голові зборів у письмовому вигляді із зазначенням ПІБ акціонера або представника акціонера - до 5 хвилин; обговорення - до 5 хвилин; пропозиції/зауваження надавати Голові зборів у письмовому вигляді із зазначенням ПІБ акціонера або представника акціонера; голосувати з питань порядку денного - бюлетенями.</p> <p>По питанню №5 порядку денного: Звіт Виконавчого органу Товариства за 2020 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду. Вирішили: Звіт Виконавчого органу Товариства за 2020 рік прийняти до відома та затвердити наступні заходи: Директору продовжити виконувати свої обов'язки згідно Статуту Товариства, внутрішніх положень та чинного законодавства; продовжити роботи щодо покращення ділової активності всіх служб Товариства.</p> <p>По питанню №6 порядку денного: Звіт Наглядової ради Товариства за 2020 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду.</p>	

Вирішили: Звіт Наглядової ради Товариства за 2020 рік прийняти до відома та затвердити наступні заходи: Наглядовій раді продовжити виконувати свої обов'язки згідно Статуту Товариства, внутрішніх положень та чинного законодавства; продовжити здійснювати захист прав акціонерів Товариства, і в межах своєї компетенції продовжити контроль та регулювання діяльності Виконавчого органу Товариства.

По питанню №7 порядку денного: Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, звіту Виконавчого органу.

Вирішили: Затвердити звіти Виконавчого органу та Наглядової ради Товариства за 2020 рік.

По питанню №8 порядку денного: Розгляд висновків зовнішнього аудиту та затвердження заходів за результатами його розгляду.

Вирішили: Затвердити висновки зовнішнього аудиту. Органам Товариства продовжити виконувати свої обов'язки згідно Статуту Товариства та внутрішніх положень Товариства з урахуванням аналізу та висновків зовнішнього аудиту.

По питанню №9 порядку денного: Затвердження річного звіту Товариства за 2020 рік.

Вирішили: Затвердити річний звіт Товариства за 2020 рік.

По питанню №10 порядку денного: Розподіл прибутку і збитків Товариства за 2020 рік з урахуванням вимог, передбачених законом.

Вирішили: Покривати збитки Товариства за рахунок прибутків майбутніх періодів.

Було розглянуто всі проекти рішень до питань порядку денного, які надавались особою що скликала збори. Інших пропозицій не надходило. Всі проекти рішень було затверджено.

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році ?**

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	д/н	

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю) ?**

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?**

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше	д/н	

**Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році ?**

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	Позачергові збори не скликалися	

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні**

**У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:**

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства	д/н	
Інше (вказати)   Позачергові збори не скликалися		

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення : Чергові збори відбулися.

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення: Позачергові збори не скликалися

#### **4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента**

**Склад наглядової ради (за наявності)**

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради		Функціональні обов'язки члена наглядової ради
	Так*	Ні*	
Басараба Дмитро Троянович		X	Обрано на посаду Голови наглядової ради Басарабу Дмитра Трояновича (фізична особа не надала згоди на розкриття своїх паспортних даних) терміном на три роки, у зв'язку із припиненням повноважень попереднього складу наглядової ради за рішенням Загальних зборів акціонерів. Особа є представником акціонера ПрАТ "УКРАГРО НПК", якому належить 88,91% акцій. Дата прийняття рішення про обрання: 15.04.2019 р. Орган емітента який прийняв рішення: Загальні збори акціонерів ПАТ "БАРИШІВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ" обрали Басарабу Д.Т. членом наглядової ради 15.04.2019 р., а на засіданні наглядової ради ПАТ "БАРИШІВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ" 15.04.2019 р. Басараба Д.Т. був обраний Головою наглядової ради згідно Статуту ПАТ "БАРИШІВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ". Частка, якою володіє посадова особа в статутному капіталі емітента, складає 0%; розмір пакета акцій емітента, який належить посадовій особі складає 0%. Посадова особа емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Інші посади, які посадова особа обіймала протягом останніх п'яти років: ПРАТ "УКРАГРО НПК" на посаді - заступник генерального директора з питань безпеки, ТОВ "НФ ТРЕЙДІНГ УКРАЇНА" на посаді начальник відділу з питань безпеки.
Лаптева Вікторія Павлівна		X	Обрано на посаду члена наглядової ради Лаптеву Вікторію Павлівну (фізична особа не надала згоди на розкриття своїх паспортних даних) терміном на три роки, у зв'язку із припиненням повноважень попереднього складу наглядової ради за рішенням Загальних зборів акціонерів. Особа є представником акціонера ПрАТ "УКРАГРО НПК", якому належить 88,91% акцій. Дата прийняття рішення про обрання: 15.04.2019 р. Орган емітента який прийняв рішення: Загальні збори акціонерів ПАТ "БАРИШІВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ". Частка, якою володіє посадова особа в статутному капіталі емітента,

			складає 0%; розмір пакета акцій емітента, який належить посадовій особі складає 0%. Посадова особа емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Інші посади, які посадова особа обіймала протягом останніх п'яти років: директор департаменту в ПАТ "Укртрансгаз", фінансовий директор ПРАТ "УКРАГРО НПК".
Сорокін Микола Олександрович		X	Обрано на посаду члена наглядової ради Сорокіна Миколу Олександровича (фізична особа не надала згоди на розкриття своїх паспортних даних) терміном на три роки, у зв'язку із припиненням повноважень попереднього складу наглядової ради за рішенням Загальних зборів акціонерів. Особа є представником акціонера ПрАТ "УКРАГРО НПК", якому належить 88,91% акцій. Дата прийняття рішення про обрання: 15.04.2019 р. Орган емітента який прийняв рішення: Загальні збори акціонерів ПАТ "БАРИШВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ". Частка, якою володіє посадова особа в статутному капіталі емітента, складає 0%; розмір пакета акцій емітента, який належить посадовій особі складає 0%. Посадова особа емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Інші посади, які посадова особа обіймала протягом останніх п'яти років: директора департаменту з розвитку в ПРАТ "УКРАГРО НПК", начальник відділу розвитку дистрибуції ТОВ "НФ ТРЕЙДІНГ УКРАЇНА", член правління ПрАТ "УКРГАЗ-ЕНЕРГО".

**Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень :**

Протокол Наглядової Ради № 1103/1 від 11 березня 2021 року:

1. Скликано загальних зборів акціонерів ПРАТ "БАРИШВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ" та визначення дати, часу та місця їх проведення.
2. Визначено проекту порядку денного загальних зборів акціонерів ПРАТ "БАРИШВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ" та проектів рішень.
3. Затверджено проектів рішень щодо питань, включених до проекту порядку денного.
4. Визначено дати складання переліку акціонерів, які мають право брати участь у загальних зборах акціонерів, для розсилки письмових повідомлень про проведення зборів.
5. Затверджено текст повідомлення про проведення загальних зборів акціонерів ПРАТ "БАРИШВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ".

Протокол Наглядової Ради №1204/1 від 12 квітня 2021 року:

1. Затверджено порядок денний річних загальних зборів акціонерів Товариства, що скликані на 29 квітня 2021 року.
2. Затверджено форму і текст бюлетенів для голосування по питанням порядку денного на річних загальних зборів акціонерів Товариства, що скликані на 29 квітня 2021 року.

Протокол Наглядової Ради №2104/1 від 21 квітня 2021 року:

1. Затвердження річної інформації емітента ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "БАРИШВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ" за 2020 рік.

Протокол Наглядової Ради №01/06-21 від 01 червня 2021 року:

1. Припинити повноваження члена правління Беглової Анни Тагірівни за угодою сторін та уповноважити голову наглядової ради Басарабу Д.Т. підписати з Бегловою А.Т. угоду про припинення контракту з членом правління від 17.11.2016 року.
2. Обрати Заступником голови правління Мацегоріна Андрія Олександровича з 02.06.2021 року строком на 5 (п'ять) років.
3. Обрати членом правління Сокур Наталію Петрівну з 02.06.2021 року строком на 5 (п'ять) років.
4. Затвердити умови контракту, що укладається з Заступником голови правління, в тому числі умови щодо розміру винагороди Заступника голови правління.



Протокол Наглядової Ради №19/08-21 від 19 серпня 2021 року:

1. Обрати на новий термін Головою правління Кушніренка Миколу Івановича з 19.08.2021 року строком на 5 (п'ять) років.
2. Затвердити умови контракту, що укладається з Головою правління, в тому числі умови щодо розміру винагороди Голові правління.

**Процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства:**

Інформація про діяльність наглядової ради має містити відомості про процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства: Процедурно діяльність ради обумовлена необхідністю проведення засідань для вирішення питань, які відносяться до компетенції Наглядової ради.

**Комітети в складі наглядової ради (за наявності)**

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
3 питань аудиту		X	н/д
3 питань призначень		X	н/д
3 винагород		X	н/д
Інші (запишіть)	Комітети в складі наглядової ради відсутні		н/д

**Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень:**

Комітети в складі наглядової ради відсутні

**У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :**

Комітети в складі наглядової ради відсутні

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи	
Оцінка роботи наглядової ради	- складу, структури та діяльності як колегіального органу: склад наповнено в повному обсязі. Наглядова рада спроможна приймати рішення в межах своєї компетенції. - компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність (оплачувану і безоплатну): Компетентність та ефективність підкреслюється спроможністю приймати участь та приймати рішення органом в цілому. - виконання наглядовою радою поставлених цілей: Протягом звітного періоду всі цілі було досягнуто необхідні рішення було ухвалено.

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть)	н/д	

**Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)	н/д	

**Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
--	-----	----

Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше	н/д	

## Інформація про виконавчий орган

### Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Голова правління Кушніренко Микола Іванович	Голова правління має право без довіреності діяти від імені Товариства, відповідно до рішень Правління, в тому числі представляти інтереси Товариства, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. В тому числі до компетенції Голови правління відноситься: 1) організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства; 2) подання на затвердження трудовому колективу правила внутрішнього трудового розпорядку; 3) відкриття та закриття рахунків, в тому числі поточних та депозитних, у фінансових установах та банках; 4) Розпорядження рахунками, що відкриваються у фінансових установах, в тому числі у банках; 5) Відкриття та закриття рахунків у цінних паперах, в тому числі тих, що відкриваються у депозитарії для обслуговування емісії цінних паперів Товариства; 6) найм та звільнення працівників Товариства, вжиття до них заходів заохочення та накладання стягнення відповідно до чинного законодавства України; та інші обов'язки, віднесені до компетенції голови правління Статутом емітента та загальними зборами акціонерів.
Член правління - Заступник голови правління Мацегорін Андрій Олександрович	Заступник голови правління правління має право: 1) Брати участь у засіданнях правління з правом вирішального голосу. 2) Виступати на засіданнях правління, брати участь у дебатах, вносити пропозиції, робити зауваження, давати довідки по суті розглянутих питань; 3) Вносити питання в порядок денний засідання правління; 4) Вимагати скликання позачергового засідання правління; 5) Отримувати інформацію про діяльність Товариства; 6) Знайомитись з протоколами та іншою документацією правління і інших органів управління Товариства; 7) Здійснювати інші повноваження, пов'язані з реалізацією компетенції правління як колегіального виконавчого органу Товариства, відповідно до статуту Товариства та чинного законодавства.
Член правління Сокур Наталія Петрівна	Член правління має право: 1) Брати участь у засіданнях правління з правом вирішального голосу. 2) Виступати на засіданнях правління, брати участь у дебатах, вносити пропозиції, робити зауваження, давати довідки по суті розглянутих питань; 3) Вносити питання в порядок денний засідання правління; 4) Вимагати скликання позачергового засідання правління; 5) Отримувати інформацію про діяльність Товариства; 6) Знайомитись з протоколами та іншою документацією правління і інших органів управління Товариства; 7) Здійснювати інші повноваження, пов'язані з реалізацією компетенції правління як колегіального виконавчого органу Товариства, відповідно до статуту Товариства та чинного законодавства.

<b>Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність</b>	- Інформація про проведені засідання і порядок прийняття рішення та загальний опис прийнятих на них рішень: Виконавчий орган у товаристві одноосібний. Всі рішення спрямовані на підтримку інтересів Товариства. - Результати роботи виконавчого органу: задовільні. - Аналіз діяльності виконавчого органу, включаючи зазначення того, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства: Завдяки діяльності виконавчого органу товариство
--	---

<b>виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства.</b>	продовжує свою діяльність.
<b>Оцінка роботи виконавчого органу</b>	- діяльності виконавчого органу: задовільні. - компетентності та ефективності виконавчого органу: задовільна.

## **Додаткова інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента**

Додаткова інформація про Наглядову раду:

Інформація про діяльність наглядової ради має містити відомості про процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства: Процедурно діяльність ради обумовлена необхідністю проведення засідань для вирішення питань, які відносяться до компетенції Наглядової ради.

Оцінка роботи Наглядової ради, а саме:

- складу, структури та діяльності як колегіального органу: склад наповнено в повному обсязі. Наглядова рада спроможна приймати рішення в межах своєї компетенції.
- компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність (оплачувану і безоплатну): Компетентність та ефективність підкреслюється спроможністю приймати участь та приймати рішення органом вцілому.
- виконання наглядовою радою поставлених цілей: Протягом звітного періоду всі цілі було досягнуто необхідні рішення було ухвалено.

Додаткова інформація про Виконавчий орган:

- Інформація про проведені засідання і порядок прийняття рішення та загальний опис прийнятих на них рішень: Виконавчий орган у товаристві колегіальний. Всі рішення спрямовані на підтримку інтересів Товариства.
- Результати роботи виконавчого органу: задовільні.
- Аналіз діяльності виконавчого органу, включаючи зазначення того, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства: Завдяки діяльності виконавчого органу товариство продовжує свою діяльність.

Оцінка роботи роботи Виконавчого органу, а саме:

- діяльності виконавчого органу: задовільні.
- компетентності та ефективності виконавчого органу: задовільна.

## **5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента**

### **Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента:**

Система внутрішнього контролю і управління ризиками емітента реалізується через органи управління і контролю емітента - загальні збори як вищий орган управління, наглядову раду, як орган, що складається в основному з представників акціонерів товариства, виконавчого органу - Правління, як органу, що здійснює поточне управління діяльністю підприємства та незалежним аудитором, який здійснює контроль. Комплексне функціонування цих органів та реалізація наданих ним повноважень допомагають забезпечити внутрішній контроль та реалізувати програму направлену на управління ризиками емітента.

Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

- 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис);
- 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);
- 3) аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Ні**

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

**Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.**

**Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0**

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Так	Ні	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Так	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Так	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Так	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Так	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Так	Ні	Ні

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так**

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Так**

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?**

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію ( або ревізора )		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)   н/д		

**Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
---	---	---	--	---	---

		діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку			
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 відсотків та більше голосуючих акцій	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Так	Так	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Так	Так	Так	Так	Так

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Ні**

**Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора ( аудиторської фірми ) ?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (вказати)   н/д		

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку востаннє?**

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (запишіть)   н/д		

**б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента**

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	2	3	4
1	ПРАТ "УКРАГРО НПК"	31961067	88.9102014

## 7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
1	2	3	4
59433	6380	Відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року	12.10.2013
<b>Опис</b>	д/н		

## 8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

Відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" та Статуту Товариства визначено що Голова та члени правління товариства обираються Наглядовою радою, Наглядова рада обирається Загальними зборами акціонерів Товариства.

## 9) повноваження посадових осіб емітента

Голова та члени наглядової ради:

1. Голова наглядової ради акціонерного товариства обирається членами наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу наглядової ради. Наглядова рада має право в будь-який час переобрати голову наглядової ради.
2. Голова наглядової ради організує її роботу, скликає засідання наглядової ради та головує на них, здійснює інші повноваження, передбачені статутом та положенням про наглядову раду.
3. У разі неможливості виконання головою наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів наглядової ради за її рішенням.

Правління:

Права та обов'язки Голови та членів Правління визначаються актами законодавства України, Статутом товариства, Положенням про Правління та трудовими договорами (контрактами).

Повноваження членів Правління визначаються трудовими договорами, що укладаються з кожним із них Головою правління.

Контракт з Головою правління від імені Загальних зборів підписує голова зборів акціонерів або Голова Наглядової ради.

До компетенції Правління, серед іншого, входить:

- о управління поточними справами та діяльністю Товариства, відповідно до рішень Загальних зборів та Наглядової ради;
  - о забезпечення виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради;
  - о визначення напрямків поточної діяльності Товариства, затвердження оперативних планів роботи та контроль за їх виконанням;
  - о керівництво роботою структурних підрозділів, забезпечення виконання покладених на них завдань;
  - о визначення та затвердження організаційної структури Товариства;
  - о затвердження правил, процедур, положень, якими регулюються питання, пов'язані з поточною професійною діяльністю Товариства;
  - о визначення умов трудових відносин у Товаристві, умов оплати праці;
  - о підготовка проектів документів з питань, які виносяться на розгляд Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради;
  - о підготовка та організація попереднього розгляду річного звіту, балансу Товариства, звітів та висновків Ревізійної комісії, для подальшого їх затвердження Загальними зборами;
  - о підготовка та організація попереднього розгляду фінансових результатів господарської діяльності Товариства на звітні дати;
  - о розгляд матеріалів ревізій та перевірок;
  - о заслуховування звітів керівників структурних підрозділів Товариства і прийняття відповідних рішень;
  - о визначення переліку відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, визначення порядку її використання та охорони;
  - о інші питання, за винятком тих, що належать до виключної компетенції інших органів Товариства.
- Правління може прийняти рішення про передачу частини його повноважень до компетенції керівників структурних підрозділів Товариства.

Члени Правління дотримуються принципів конфіденційності у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

Голова Правління організовує роботу Правління, скликає засідання, забезпечує у разі необхідності ведення їх протоколів та здійснює повсякденне управління діяльністю Товариства.

Голова Правління з дотриманням рішень органів Товариства, положень Статуту, внутрішніх нормативних документів та чинного законодавства України, здійснює і несе відповідальність за наступні дії:

- о без довіреності представляє Товариство в усіх стосунках з будь-якими юридичними і фізичними особами, включаючи державні органи України та інших держав, у межах своєї компетенції, передбаченої Законом, Статутом Товариства, рішеннями Загальних зборів акціонерів та його трудовим договором (контрактом);
- о вчиняє юридично значимі дії від імені Товариства без довіреності;
- о здійснює контроль за використанням та розпорядженням нерухомим та рухомим майном і матеріальними та нематеріальними активами Товариства, включаючи грошові кошти;
- о укладає та підписує від імені Товариства протоколи, угоди, договори, включаючи зовнішньоекономічні договори (контракти);
- о укладає значні правочини або правочини, щодо яких є заінтересованість;
- о має право першого підпису фінансових документів Товариства, включаючи банківські документи;
- о підписує будь-які фінансові, бухгалтерські, податкові, банківські та інші документи і документи податкової звітності Товариства;
- о наймає на посади та звільняє з посад керівників структурних підрозділів та інших працівників Товариства;
- о видає накази та розпорядження, обов'язкові до виконання всіма працівниками Товариства;
- о приймає рішення про притягнення до відповідальності, у тому числі матеріальної, працівників що перебувають у трудових відносинах з Товариством;
- о відповідає за організацію бухгалтерського обліку у межах чинного законодавства України та згідно бухгалтерських принципів, політики, процедур і рішень Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства, а також відповідає за забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого законодавством України терміну;
- о здійснює повсякденне управління діяльністю Товариства;
- о забезпечує дотримання Товариством законодавства України;
- о видає довіреності від імені Товариства;
- о приймає рішення з усіх інших питань діяльності Товариства, які необхідні для досягнення цілей Товариства і не віднесені до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.

Інші особи можуть діяти від імені Товариства у порядку представництва, передбаченому Цивільним кодексом України.

Повноваження Голови правління припиняються за рішенням Загальних зборів акціонерів, а повноваження членів Правління, за поданням Голови правління - за рішенням Наглядової ради або за рішенням Загальних зборів акціонерів. Призупинення повноважень членів Правління, та призначення особи, що тимчасово виконуватиме повноваження членів Правління здійснює Голова Правління.

З питання припинення повноважень Голови та членів правління рішення приймається простою більшістю голосів відповідного органу Товариства.

У разі неможливості виконання Головою правління своїх повноважень, повноваження Голови правління виконує заступник Голови правління або, в окремих випадках, Наглядова рада обирає особу, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління.

Голова та члени правління є посадовими особами Товариства і несуть відповідальність у межах своїх повноважень.

## ГОЛОВНИЙ БУХГАЛТЕР

Відповідно до діючого законодавства України, посадовою особою товариства є посада головного бухгалтера.

Право підбору кадрів, прийому головного бухгалтера на роботу згідно Статуту в компетенції Правління.

Обов'язки Головного бухгалтера виконує згідно посадової інструкції, а саме:

- 1) Забезпечення ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних.
- 2) Організація роботи бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій.
- 3) Контроль за забезпеченням працівниками неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів.
- 4) Вживання всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому та непомітному виправленню записів у первинних документах і реєстрах бухгалтерського обліку та збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого терміну.
- 5) Забезпечення складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства, підписання її та подання в установлені строки користувачам.
- 6) Здійснення заходів, щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів підприємства.
- 7) Участь у підготовці та поданні інших видів періодичної звітності, які передбачають підпис головного бухгалтера, до органів вищого рівня у відповідності з нормативними актами, затвердженими формами та інструкціями.
- 8) Забезпечення перерахування податків та зборів, передбачених законодавством, проведення розрахунків з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань.
- 9) Здійснення контролю за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів.

10) Організація проведення інвентаризаційної роботи на підприємстві, оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодуванням втрат від нестачі, крадіжки і псування активів підприємства.

11) Забезпечення перевірки стану бухгалтерського обліку у філіях, представництвах, відділеннях та інших відокремлених підрозділах.

12) Організація роботи з підготовки пропозицій для Голови правління щодо:

- визначення облікової політики підприємства, внесення змін до обраної облікової політики, вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних;
- розроблення системи і форм внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій;
- визначення прав працівників на підписання первинних та зведених облікових документів;
- вибору оптимальної структури бухгалтерської служби та чисельності її працівників, підвищення професійного рівня бухгалтерів, забезпечення їх довідковими матеріалами;
- поліпшення системи інформаційного забезпечення управління та шляхів проходження обробленої інформації до виконавців;
- впровадження автоматизованої системи оброблення даних бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей діяльності підприємства чи удосконалення діючої;
- забезпечення збереження майна, раціонального та ефективного використання матеріальних, трудових та фінансових ресурсів, залучення кредитів та їх погашення;
- виділення на окремий баланс філій, представництв, відділень та інших відокремлених підрозділів підприємства та включення їх показників до фінансової звітності підприємства.

13) Керування працівниками бухгалтерського обліку підприємства та розподіл між ними посадових завдань та обов'язків.

14) Знайомство працівників із нормативно-методичними документами та інформаційними матеріалами, які стосуються їх діяльності, а також із змінами в чинному законодавстві.

**10) висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5 - 9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1 - 4 цього пункту.**

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ  
"ЕМКОН-АУДИТ"

03057, м. Київ, вул. Євгенії Мірошниченко, б.10-Б

Код за ЄДРПОУ: 37153128

Свідоцтво про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів №4374

<http://emcon-audit.com.ua>

[sorokolat@emcon-audit.com.ua](mailto:sorokolat@emcon-audit.com.ua)

тел/факс: +380 (44) 222-69-41

тел. 097-383-33-41

ЗВІТ

З НАДАННЯ ОБГРУНТОВАНОЇ ВПЕВНЕНОСТІ

ЩОДО ІНФОРМАЦІЇ, НАВЕДЕНОЇ

У ЗВІТІ ПРО КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ

ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "БАРИШІВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ"

станом на 31 грудня 2021 року



## ЗВІТ З НАДАННЯ ВПЕВНЕНOSTI НЕЗАЛЕЖНОГО ПРАКТИКУЮЧОГО ФАХІВЦЯ

Управлінському персоналу  
ПрАТ "БАРИШІВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ",  
НКЦПФР

### Інформація про предмет завдання

Ми отримали достатні та відповідні докази для надання обґрунтованої впевненості щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 Звіту про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "БАРИШІВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ" (ідентифікаційний код юридичної особи: 05489326, Місцезнаходження Товариства: Україна, 075000, Київська обл., Барішівський р-н, смт. Барішівка, вулиця Комсомольська, будинок 135Д, далі - Товариство) станом на 31 грудня 2021 року, складеного у відповідності до вимог статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 року № 3480-IV (далі - Закон № 3480-IV) та внутрішніх документів Товариства, які регулюють систему корпоративного управління, систему внутрішнього контролю та систему управління ризиками.

Крім того, ми перевірили інформацію, зазначену в пунктах 1-4 звіту про корпоративне управління Товариства станом на 31 грудня 2021 року.

Предметом перевірки з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації у звіті про корпоративне управління є документи та відомості, що розкривають або підтверджують інформацію згідно вимог статті 40-1 Закону № 3480-IV, а саме:

опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента; перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента; інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента; порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента; повноваження посадових осіб емітента.

### Застосовні критерії

Закон № 3480-IV (ст. 40-1 )

Закон України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року №514-VI.

### Властиві обмеження

Ми звертаємо увагу, що оцінка ефективності внутрішнього контролю не стосується майбутніх періодів внаслідок ризику, що внутрішній контроль може стати неадекватним через зміни в обставинах або через недотримання або неповне дотримання його політик та процедур.

### Конкретна мета

Цей звіт з надання впевненості незалежного практикуючого фахівця щодо інформації, наведеної у звіті про корпоративне управління може бути включений до звіту керівництва в складі річної регулярної інформації, що розкривається Товариством на фондовому ринку відповідно до вимог Закону № 3480-IV, та не може використовуватись для інших цілей.

### Відносна відповідальність управлінського персоналу

Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за підготовку та достовірне представлення інформації у звіті про корпоративне управління станом на 31 грудня 2021 року, складеного відповідно вимог статті 40-1 Закону № 3480-IV. Управлінський персонал також несе відповідальність за такий внутрішній контроль, який він визначає потрібним для забезпечення розкриття інформації, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

### Відносна відповідальність практикуючого фахівця

Нашою відповідальністю є незалежне надання висновку щодо інформації зазначеної у пунктах 5-9 звіту про корпоративне управління Товариства, складеного станом на 31 грудня 2021 року відповідно вимог статті 40-1 Закону № 3480-IV на основі отриманих нами доказів.

Виконання завдання відповідно до МСЗНВ 3000 (переглянутий) та МСЗНВ, які стосуються конкретного предмета завдання

Ми виконали наше завдання з надання впевненості відповідно до Міжнародного стандарту завдання з надання впевненості 3000 (переглянутий) "Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації". Цей стандарт вимагає від нас дотримання етичних вимог, а також планування й виконання завдання для отримання достатніх і прийнятних доказів для того, щоб надати висновок, призначений підвищити ступінь довіри користувачів, інших ніж відповідальна сторона, щодо інформації, відображеної у звіті з корпоративного управління за відповідними критеріями.

Ми отримали розуміння предмета перевірки та інших обставин завдання, в мірі, достатній для можливості ідентифікувати та оцінити ризики суттєвого викривлення інформації з предмета завдання, та отримання таким

чином основи для розробки й виконання процедур у відповідь на оцінені ризики і достатньої впевненості на підтримку свого висновку.

Отримуючи розуміння предмета завдання та інших обставин завдання ми також отримали розуміння внутрішнього контролю за підготовкою інформації з предмета завдання доречного до завдання. Це включає оцінку конструкції тих заходів контролю, що є доречними до завдання та визначення, чи було їх застосовано через виконання відповідних процедур на додаток до запиту персоналу, який відповідає за інформацію з предмета завдання. На основі свого розуміння ми ідентифікували та оцінили ризики суттєвого викривлення інформації з предмета завдання, розробили й виконали процедури у відповідь на оцінені ризики та отримали достатню впевненість на підтримку свого висновку. Наша оцінка ризиків суттєвого викривлення включає очікування, що заходи контролю працюють ефективно. Крім будь-яких інших процедур щодо інформації з предмета завдання, доречних за обставин завдання, наші процедури включали отримання достатніх та прийнятних доказів стосовно операційної ефективності заходів контролю за інформацією з предмета завдання.

#### Застосовні вимоги контролю якості

Наша аудиторська фірма дотримується вимог Міжнародного стандарту контролю якості та відповідно впровадила комплексну систему контролю якості, включаючи документовану політику та процедури щодо дотримання етичних вимог, професійних стандартів і застосовних вимог чинного законодавства.

#### Дотримання вимог незалежності та інших етичних вимог

Ми дотримались вимог незалежності та інших етичних вимог, викладених у Кодексі етики професійних бухгалтерів, затвердженому Радою з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів, який ґрунтується на фундаментальних принципах чесності, об'єктивності, професійної компетентності та належної ретельності, конфіденційності та професійної поведінки.

#### Перегляд виконаної роботи

Виконана робота включала оцінку прийнятності застосовних критеріїв.

Перевірка відповідності інформації, наведеної у звіті про корпоративне управління та підтверджувальної інформації, отриманої із документів, наданих Товариством, відповідей керівництва Товариства на запити, даних із відкритих джерел, тощо, проведена шляхом співставлення (порівняння) інформації звіту про корпоративне управління та інформації отриманої аудитором із різних джерел.

В ході перевірки були використані дані із наступних джерел:

- статут Товариства;
- протоколи загальних зборів акціонерів Товариства, проведених у 2021 році;
- протоколи засідань Наглядової ради Товариства, проведених у 2021 році;
- перелік акціонерів Товариства станом на 31.12.2021 року;
- загальнодоступна інформаційна база даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів <https://smida.gov.ua/db/participant/05489326>;
- єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та формувань <https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch/>;
- інформація про бізнес партнера <https://sfs.gov.ua/businesspartner>;
- сторінка ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "БАРИШІВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ" в мережі інтернет <http://05489326.smida.gov.ua>

Завдання передбачало виконання процедур для отримання доказів стосовно інформації, наведеної у Звіті про корпоративне управління, що включає опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками, перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій, інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах, опис порядку призначення та звільнення посадових осіб, опис повноважень посадових осіб за рік, що закінчився датою 31 грудня 2021 року. Вибір процедур залежав від нашого судження, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень інформації внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, ми розглянули заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання звіту про корпоративне управління і документів з метою розробки процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю Товариства.

#### Висновок практикуючого фахівця

На нашу думку інформацію, яка наведена у звіті про корпоративне управління, підготовлено правильно в усіх суттєвих аспектах на основі критеріїв Закону №3480-IV, Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року №514-VI.

#### Пояснювальний параграф

Звертаємо Вашу увагу на те, що відповідно до вимог ст. 40-1 Закону № 3480-IV, ми перевірили інформацію, зазначену в пунктах 1-4 звіту про корпоративне управління Товариства станом на 31 грудня 2020 року. Ми не висловлюємо нашу думку щодо цієї інформації.

#### ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ ТА НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ АКТІВ

Результати виконання завдання з метою надання впевненості щодо корпоративного управління дають можливість сформулювати судження щодо:

" відповідності системи корпоративного управління у Товаристві вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року №514-VI, Закону №3480-IV та вимогам його статуту;  
" відповідності відображення інформації у звіті про корпоративне управління.

Метою діяльності Товариства є формування ринкових відносин та отримання прибутку в інтересах акціонерів Товариства, шляхом здійснення діяльності відповідно до предмету діяльності Товариства, визначеного статутом.

Органами управління Товариства є: Загальні збори, Наглядова рада, Правління (Виконавчий орган), Ревізійна комісія.

Для досягнення мети Товариства його органи здійснюють управління таким чином, щоб забезпечити як розвиток Товариства в цілому, так і реалізацію права кожного акціонера на отримання частини прибутку (дивідендів) Товариства. Поряд з цим, Товариство здійснює свою діяльність відповідно до правил ділової етики та враховує інтереси суспільства в цілому.

Система корпоративного управління в Товаристві забезпечує захист прав та законних інтересів акціонерів, а також рівне ставлення до всіх акціонерів незалежно від кількості акцій, якими вони володіють, та інших факторів.

У корпоративній структурі Товариства наявна дієва Наглядова рада, кваліфікований виконавчий орган - Правління, раціональний і чіткий розподіл повноважень між ними, а також належна система підзвітності та контролю. Система корпоративного управління створює необхідні умови для своєчасного обміну інформацією та ефективної взаємодії між Наглядовою радою та виконавчим органом. Органи управління Товариства та їх посадові особи діють на основі усієї необхідної інформації, сумлінно, добросовісно та розумно в інтересах Товариства та його акціонерів.

Відповідно до чинної редакції статуту Товариства, Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом та чинним законодавством України, здійснює управління Товариством, контролює та регулює діяльність виконавчого органу - Правління.

Відповідно до чинної редакції статуту Товариства, Правління є колегіальним Виконавчим органом Товариства, який здійснює управління його поточною діяльністю. Правління підзвітне Загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Правління діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом і законодавством України.

Діючи у Товаристві система контролю за його фінансово-господарською діяльністю сприяє збереженню та раціональному використанню фінансових і матеріальних ресурсів Товариства, забезпеченню точності та повноти бухгалтерських записів, підтриманню прозорості та достовірності фінансових звітів, запобіганню та викриттю фальсифікацій та помилок, забезпеченню стабільного та ефективного функціонування Товариства.

Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства Загальні збори обирають Ревізійну комісію.

Товариство не приймало рішення про добровільне застосування кодексів корпоративного управління фондової біржі, будь-яких об'єднань юридичних осіб або будь-яких інших кодексів корпоративного управління.

Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені чинним законодавством України вимоги.

Ми перевірили інформацію, подану в звіті про корпоративне управління щодо застосування кодексу корпоративного управління. Вимоги Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року № 514-VI та Закону №3480-IV дотримуються.

Ми перевірили інформацію про загальні збори акціонерів, які відображені у звіті про корпоративне управління. Інформація розкрита повністю з дотриманням вимог Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року № 514-VI та Закону №3480-IV.

Ми перевірили інформацію щодо персонального складу наглядової ради Товариства, інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень. Інформація у звіті про корпоративне управління достовірна та відповідає Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року № 514-VI та Закону №3480-IV.

Товариство розкриває інформацію про істотні фактори ризику, які можуть вплинути на фінансовий стан та результати господарської діяльності Товариства в майбутньому і які можна з достатньою мірою впевненості спрогнозувати, про наявну в Товаристві систему управління такими ризиками, а також про основні характеристики системи внутрішнього контролю. Керівництво Товариства приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси. Ми не висловлюємо думку щодо основних характеристик системи внутрішнього контролю і управління ризиками Товариства.

Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій Товариства, на нашу думку, відповідає відомостям, зазначеним в переліку акціонерів, складеному станом на 31.12.2021 року.

Інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах акціонерів Товариства, на нашу думку, відповідає відомостям, зазначеним в переліку акціонерів, складеному станом на 31.12.2021 року.

Порядок призначення (обрання) та звільнення (припинення повноважень) посадових осіб емітента, який відображений у звіті про корпоративне управління, визначено чинним статутом Товариства. На нашу думку, цей порядок в повній мірі відповідає вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року № 514-VI щодо призначення (обрання) та звільнення (припинення повноважень) посадових осіб Товариства.

Повноваження посадових осіб, які зазначені у звіті про корпоративне управління, визначені статутом Товариства. На нашу думку, повноваження посадових осіб Товариства в повній мірі відповідають вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року № 514-VI та іншим вимогам чинного законодавства України та забезпечують посадових осіб Товариства необхідними можливостями для здійснення ними своїх функцій.

Незалежний практикуючий фахівець \_\_\_\_\_ Сороколат Наталія Григорівна  
(№ реєстрації у реєстрі аудиторів 100366)

Основні відомості про практикуючого фахівця(аудиторську фірму)  
Повне найменування: Товариство з обмеженою відповідальністю "Емкон-Аудит"  
Ідентифікаційний код юридичної особи: 37153128  
ТОВ "ЕМКОН-АУДИТ" включене до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності за № 4374  
Місцезнаходження: 03057, м. Київ, вул. Євгенії Мірошниченко, 10-Б

Директор ТОВ "Емкон-Аудит" \_\_\_\_\_ Сороколат Наталія Григорівна  
(№ реєстрації у реєстрі аудиторів 100366)

Дата складання звіту "23" лютого 2022 року

### VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
ПРАТ "УКРАГРО НПК"	31961067	Україна 19200 Жашківський м. Жашків Промислова, 1	52842	88.910201403261	52842	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
<b>Усього</b>			52842	88.910201403261	52842	0

### X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5
Акції прості іменні	59433	0.25	<p>Кожна акція Товариства надає акціонеру – її власнику однакову сукупність прав, включаючи право:</p> <p>1. брати участь в управлінні Товариством, в тому числі брати участь у Загальних зборах акціонерів Товариства та голосувати на них через своїх представників з усіх питань, які належать до компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства, висувати представника для участі в органах Товариства, вносити свої пропозиції до порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства;</p> <p>2. одержувати інформацію про діяльність Товариства. На вимогу акціонера Виконавчий орган (або корпоративний секретар – у разі його призначення) зобов'язаний надати йому для ознайомлення копії документів, визначених законом, або завірени копії цих документів. Виготовлення завірених копій зазначених документів здійснюється за рахунок акціонера Товариства. Акціонер зобов'язаний зберігати конфіденційність інформації, до якої він має доступ. На вимогу акціонера йому можуть бути надані документи про господарську діяльність Товариства, крім документів бухгалтерського обліку, які не стосуються значних правочинів та правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість, (якщо інше не передбачено</p>	Публічна пропозиція відсутня, допуску до торгів на біржі немає

		<p>законом), а також документи депозитарного обліку – в частині операцій, які здійснювалися у Товаристві за розпорядженням чи в інтересах відповідного акціонера (чи його депонентів), загальної інформації про випуски цінних паперів Товариства, а також іншої публічної зведеної інформації про депозитарний облік, яка оприлюднюється Товариством. Особливості доступу до іншої інформації визначаються Виконавчим органом Товариства.</p> <p>3. вимагати обов'язкового викупу Товариством всіх або частини належних йому акцій у випадках та порядку, передбачених чинним законодавством України, цим Статутом та внутрішніми документами Товариства;</p> <p>4. одержати, у разі ліквідації Товариства, вартість частини майна Товариства, пропорційну частці акціонера у статутному капіталі Товариства;</p> <p>5. реалізувати інші права, встановлені цим Статутом та законом.</p> <p>Акціонери Товариства зобов'язані:</p> <p>1. дотримуватися Статуту, інших внутрішніх Положень та документів Товариства та виконувати рішення Загальних зборів акціонерів Товариства та інших органів управління Товариством;</p> <p>2. виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю, а також вносити вклади (оплачувати акції) у розмірі, порядку та засобами, передбаченими цим Статутом та рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства щодо розміщення відповідного випуску акцій Товариства;</p> <p>3. не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;</p> <p>4. нести інші обов'язки, встановлені чинним законодавством України, цим Статутом чи договором між акціонерами, укладеним в порядку, визначеному чинним законодавством України.</p>	
Примітки	Всі 100% акцій товариства складають статутний капітал товариства.		

## XI. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
07.04.1995	97/1 - 95	Київське обласне фінансове управління	UA4000050231	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	0.25	59433	14858.25	100.000000000 000
<b>Опис</b>	<p>Інформація про внутрішні та зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента: Торгівля акціями не здійснюється.</p> <p>Інформація щодо лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах: Акції не підлягають купівлі та продажу на біржах. Лістинг/делістинг акцій не проводився.</p> <p>Мета емісії: Приватизація майна державного підприємства</p> <p>Спосіб розміщення: відкрите розміщення відповідно до плану приватизації</p>								
07.04.1995	97/1 - 95	Територіальне управління ДКЦПФР в м. Києві та Київській області	UA4000132617	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	0.25	59433	14858.25	100.000000000 000
<b>Опис</b>	<p>Інформація про внутрішні та зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента: Торгівля акціями не здійснюється.</p> <p>Інформація щодо лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах: Акції не підлягають купівлі та продажу на біржах. Лістинг/делістинг акцій не проводився.</p> <p>Мета емісії: Приватизація майна державного підприємства</p> <p>Спосіб розміщення: відкрите розміщення відповідно до плану приватизації</p> <p>Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій було замінено у зв</p>								

**10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі**

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
07.04.1995	97/1 - 95	UA4000132617	59433	14858.25	53053	6380	0
<b>Опис</b>	У емітента є неголосуючі акції відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про депозитарну систему України» та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року						



### ХІІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

#### 1. Інформація про основні засоби емітента ( за залишковою вартістю )

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
<b>1.Виробничого призначення</b>	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
<b>2. Невиробничого призначення</b>	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
<b>Усього</b>	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

**Пояснення :** Всі основні засоби перебувають у власності товариства. Терміни використання основних засобів встановлено наступні: Будівлі - 480 місяців Споруди - 240 місяців Машини і обладнання : -виробниче обладнання та механізми - 60 місяців, - комп'ютерна техніка, офісне обладнання, засоби зв'язку - 36 місяців Транспортні засоби - 60 місяців Інструменти, прилади, інвентар, меблі: - інструменти - 48 місяців -прилади та інвентар - 24 місяці -меблі - 48 місяців Інші - 144 місяці Обмежень щодо використання основних засобів немає. Первісна вартість основних засобів на початок 2020 року складала 0,00 тис. грн., на кінець 2020 року складає 0,00 тис. грн. Нараховано амортизації за 2020 рік - 0,00 тис. У 2015 році емітентом продано всі основні засоби.

#### 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	42.3	271.4
Статутний капітал (тис.грн.)	14.9	14.9
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	14.9	14.9
<b>Опис</b>	Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 25 "Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 39 від 25.02.2000 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами	
<b>Висновок</b>	Розрахункова вартість чистих активів(42.300 тис.грн. ) більше скоригованого статутного капіталу(14.900 тис.грн. ).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

### 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	21.80	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	41.60	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	63.40	X	X
<b>Опис</b>	<p>Дані бухгалтерського обліку зобов'язань відповідають даним фінансової звітності та становлять:</p> <p>Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення: 7,9 тис.грн.</p> <p>Поточні зобов'язання:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 5.2 тис.грн.</li> </ul> <p>Поточні зобов'язання за розрахунками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-з бюджетом - 21,8 тис.грн.</li> <li>-зі страхування - 1,7 тис.грн.</li> <li>-з оплати праці - 6,3 тис.грн.</li> </ul> <p>Інші поточні зобов'язання - 20,5 тис.грн.</p>			

## 6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю "Фондова компанія "Фаворит"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	23730178
<b>Місцезнаходження</b>	03067 УКРАЇНА - м. Київ вул. Гарматна, 6
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	АЕ - 263378
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	24.09.2013
<b>Міжміський код та телефон</b>	+3800444581409
<b>Факс</b>	+3800444581409
<b>Вид діяльності</b>	Здійснює професійну депозитарну діяльність - Депозитарної установи
<b>Опис</b>	Надає емітенту депозитарні послуги Депозитарної установи

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю "Емкон-Аудит"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	37153128
<b>Місцезнаходження</b>	02068 УКРАЇНА - м. Київ вул. А.Ахматової, 23, кв.96
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	4374
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Аудиторська палата України
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	23.09.2010
<b>Міжміський код та телефон</b>	+380443791674
<b>Факс</b>	+380443791674
<b>Вид діяльності</b>	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування
<b>Опис</b>	Надане емітенту послуги аудитора.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю "КОМЕКС-ФІНАНС"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	24381627
<b>Місцезнаходження</b>	03150 УКРАЇНА - м. Київ вул. Червоноармійська, 65, оф.410-411
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	АЕ № 263371
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	24.09.2013
<b>Міжміський код та телефон</b>	+380442891070
<b>Факс</b>	+380442893478
<b>Вид діяльності</b>	Здійснює професійну депозитарну діяльність.
<b>Опис</b>	Депозитарна установа надає емітенту послуги з проведення загальних зборів, виконня функцій лічильної комісії за рішенням згальних зборів акціонерів емітента.

<b>Повне найменування юридичної</b>	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
-------------------------------------	---

<b>особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	
<b>Організаційно-правова форма</b>	Публічне акціонерне товариство
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	30370711
<b>Місцезнаходження</b>	04107 УКРАЇНА - м.Київ вул.Тропініна, 7-г
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	Рішення № 2092
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НКЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	01.10.2013
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 591-04-00
<b>Факс</b>	(044) 591-04-00
<b>Вид діяльності</b>	Депозитарна діяльність центрального депозитарію
<b>Опис</b>	З депозитарієм укладено договір на обслуговування емісії.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Державна організація (установа, заклад)
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	21676262
<b>Місцезнаходження</b>	03150 УКРАЇНА - м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	DR/00002/ARM
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НКЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	18.02.2019
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 287-56-70
<b>Факс</b>	(044) 287-56-73
<b>Вид діяльності</b>	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР
<b>Опис</b>	Подання звітності до НКЦПФР

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Державна організація (установа, заклад)
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	21676262
<b>Місцезнаходження</b>	03150 УКРАЇНА - м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	DR/00001/ARA
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НКЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	18.02.2019
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 287-56-70
<b>Факс</b>	(044) 287-56-73
<b>Вид діяльності</b>	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку
<b>Опис</b>	Оприлюднення регульованої інформації

## Фінансова звітність малого підприємства

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"БАРИШІВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ"

Територія БАРИШІВКА

Організаційно-правова форма господарювання Приватне акціонерне товариство

Вид економічної діяльності НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ  
ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА

Середня кількість працівників 4

Одиниця виміру : тис. грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон 07500 Барішівський р-н смт Барішівка Комсомольська,  
135Д 4576 5 17 95

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

за КАТОТТГ  
за КОПФГ

за КВЕД

Коди		
2022	01	01
05489326		
UA32060010010055198		
111		
68.20		

### 1. Баланс на "31" грудня 2021 р. Форма № 1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Нематеріальні активи	1000	--	--
Первісна вартість	1001	--	--
Накопичена амортизація	1002	( -- )	( -- )
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--
Основні засоби:	1010	--	--
первісна вартість	1011	--	--
знос	1012	( -- )	( -- )
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--
<b>Усього за розділом I</b>	1095	--	--
<b>II. Оборотні активи</b>			
Запаси:	1100	0.3	0.3
у тому числі готова продукція	1103	--	--
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	--	--
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	12.6	6.6
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	309.1	83.9
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	9.4	14.7
Витрати майбутніх періодів	1170	0.2	0.2
Інші оборотні активи	1190	--	--
<b>Усього за розділом II</b>	1195	331.6	105.7
<b>III. Необоротні активи, утримані для продажу, та групи вибуття</b>	1200	--	--
<b>Баланс</b>	1300	331.6	105.7

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Власний капітал</b>			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	14.9	14.9
Додатковий капітал	1410	--	--
Резервний капітал	1415	--	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	256.5	27.4
Неоплачений капітал	1425	( -- )	( -- )
<b>Усього за розділом I</b>	1495	271.4	42.3
<b>II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення</b>	1595	8.1	7.9
<b>III. Поточні зобов'язання</b>			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за : довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--
за товари, роботи, послуги	1615	5.2	5.2
розрахунками з бюджетом	1620	21.3	21.8
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--
розрахунками зі страхування	1625	1.1	1.7
розрахунками з оплати праці	1630	4.0	6.3
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	20.5	20.5
<b>Усього за розділом III</b>	1695	52.1	55.5
<b>IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу та групами вибуття</b>	1700	--	--
<b>Баланс</b>	1900	331.6	105.7

д/н

## 2. ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ за рік 2021 рік

Форма N 2-м  
Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	--	--
Інші операційні доходи	2120	--	--
Інші доходи	2240	--	--
<b>Разом доходи ( 2000 + 2120 + 2240)</b>	2280	--	--
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	( -- )	( -- )
Інші операційні витрати	2180	( 229.1 )	( 155.1 )
Інші витрати	2270	( -- )	( -- )
<b>Разом витрати (2050 + 2180+ 2270)</b>	2285	( 229.1 )	( 155.1 )
<b>Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)</b>	2290	-229.1	-155.1
Податок на прибуток	2300	( -- )	( -- )
<b>Чистий прибуток (збиток) ( 2290 – 2300 )</b>	2350	-229.1	-155.1

д/н

Голова правління

\_\_\_\_\_ (підпис)

Кушніренко Микола Іванович

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_ (підпис)

Аношина Юлія Олегівна

## XVI. Твердження щодо річної інформації

Керівництво ПрАТ "БАРИШІВСЬКА СІЛЬГОСПХІМІЯ" від імені осіб, що здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, заявляє, що наскільки це відповідальним особам відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої фінансової звітності, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої звітності, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності. Від імені керівництва - Голова правління Кушніренко Микола Іванович.

## XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
20.03.2021	20.03.2021	Відомості про проведення загальних зборів
01.06.2021	01.06.2021	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
19.08.2021	20.08.2021	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента